

randstad group procedure

# misconduct reporting procedure



# misconduct reporting procedure

Januari 2019  
Function: Global Legal/central integrity officer  
Document number: MRP\_xxxx2019\_v1  
Document number SE: version 1.5 01072021

## 1. syfte

Randstadkoncernen är en internationell organisation med global betoning på perfektion och förväntar sig att samtliga företag och anställda inom koncernen, inklusive chefer och medarbetare, alltid agerar i full överensstämmelse med våra kärnvärderingar och affärsprinciper. Det betyder att handla etiskt, med integritet, i enlighet med Randstads policyer och rutiner och gällande lagar och bestämmelser. Vi förväntar oss att våra medarbetare hjälper Randstad att upprätthålla koncernens goda rykte genom att följa de höga standarder som återspeglas i våra kärnvärderingar, nämligen *to know, serve och trust, simultaneous promotion of all interests och striving for perfection*.

Som del av vår kultur av öppenhet och ansvarstagande uppmuntrar vi alla intressenter att anmäla alla incidenter beträffande beteende som klart inte når upp till våra kärnvärderingar och/eller affärsprinciperna. En sådan anmälan ska göras i enlighet med dessa rutiner för rapportering av felaktigt beteende.

## 2. våra rutiner

### 2.1 inledning

För att göra det lättare att rapportera (misstankar om) allvarliga överträdelser inom Randstadkoncernen har vi inrättat särskilda kanaler som alla intressegrupper kan använda för att ta upp sådana problem. Rapporteringen sker antingen via de lokala anmälningsfunktioner som finns inrättade på företagsnivå eller, för allvarliga överträdelser, via **integritetslinjen**, Randstadkoncernens rapporteringsresurs (se punkt 2.3 nedan).

Alla problem som tas upp i enlighet med våra officiella rutiner behandlas konfidentiellt (med undantag för vad som krävs för att genomföra en adekvat utredning (inklusive den anklagades rätt till att gå i svaromål) och för att vid behov vidta lämpliga åtgärder) och med en fullständig försäkran om att inga medarbetare som rapporterar problem i god tro kommer att drabbas av repressalier.

**Integritetslinjen** kan användas för att rapportera incidenter om du skäligen misstänker eller har bevis för allvarliga överträdelser inom eller relaterat till Randstadkoncernen.

Dessa inkluderar, men är inte begränsade till, allvarliga fall som:

- överträdelse mot de mänskliga rättigheterna
- hälso- och säkerhetsbrister

- överträdelse mot Randstads affärsprinciper
- överträdelse mot Randstads policyer eller rutiner (t.ex. konkurrensbegränsande metoder, diskriminering, trakasserier, mutor och bedrägeri)
- kriminella handlingar
- underlåtenhet att följa förpliktelser ålagda av lagar eller förordningar (inklusive felaktiga ekonomi- och redovisningspraxis)
- personligt olämpligt eller respektlöst beteende.

Randstad N.V.'s direktion har det övergripande ansvaret för rutinerna för rapportering av felaktigt beteende och tillämpningen av dem. Ledningen för varje bolag i Randstadkoncernen är skyldig att säkerställa att dessa rutiner för rapportering av felaktigt beteende införs i deras organisation.

## 2.2 några definitioner

Med **Randstadkoncernen** avses Randstad N.V. och/eller dess dotterbolag.

**Anmälare** är vem som helst, både inom och utom Randstadkoncernen, som i god tro och med skälig misstanke och/eller bevis på misstänkt överträdelse gör en anmälan (även kallat att lämna in ett klagomål eller en rapport) om en överträdelse inom eller i relation till Randstadkoncernen.

**Affärsprinciperna**: se

<https://www.randstad.com/about-randstad/corporate-governance/business-principles/>

**Integritetslinjen** är en rapporteringsresurs som består av ett telefonnummer som är tillgängligt kostnadsfritt dygnet runt och en säker webbsida som drivs av en oberoende extern leverantör.

Den **lokala integritetsansvarige** är den person eller funktion som säkerställer att alla fall som rapporteras till **integritetslinjen** utreds och hanteras på ett lagligt och tidsmässigt lämpligt sätt med full respekt för alla berörda personers rättigheter. Varje land/företag inom Randstadkoncernen (inklusive Randstad N.V.) har en egen lokal integritetsansvarig. Den lokala integritetsansvarige kan vara anställd på Randstad eller hos en utomstående part, alltefter vad som relevant VD och den centrala integritetsansvarige anser lämpligt.

Den **centrala integritetsansvarige** tillsätts av Randstad N.V.'s direktion för att samordna integritetsfrågor under dessa rutiner och för att lämna regelbundna rapporter till direktionen samt en årlig rapport till tillsynsrådets revisionskommitté rörande fall som har rapporterats via **integritetslinjen** eller direkt till den centrala integritetsansvarige. Den centrala integritetsansvarige ser också till att alla rapporter enligt dessa rutiner om misstänkta överträdelser av en eller flera medlemmar i ledningsgruppen för ett Randstadkoncernbolag granskas centralt.

## 2.3 rapportering

Vem som helst som på skäliga grunder misstänker eller har varit vittne till överträdelser är skyldig att anmäla detta. Våra intressenter ombedes att först ta upp frågan genom sina ordinarie (lokala) rapporteringskanaler, antingen med ledningen lokalt eller med reguljära lokala kontakter som HR, den juridiska avdelningen, tillsatta förtroendepersoner, enhet för hantering av klagomål, risk- och revisionsavdelningen osv. Att rapportera till ledningen är oftast den snabbaste och lämpligaste vägen och det bästa sättet att säkerställa en god och öppen arbetsmiljö i hela Randstad-koncernen.

**Integritetslinjen** bör inte användas för att kringgå normala rapporteringsrutiner. Den är endast avsedd att användas när det skulle vara olämpligt eller ineffektivt att rapportera via de normala rapporteringskanalerna och bör därmed anses som en sista utväg.

Rapporter kan göras på det lokala språket via **integritetslinjen** som består av ett telefonnummer som är tillgängligt kostnadsfritt dygnet runt och en säker webbsida. Båda drivs av en oberoende extern leverantör. Se bilaga 2 för fullständiga användaranvisningar och kontaktuppgifter. Rapporter kan lämnas in anonymt men Randstad uppmuntrar anmälaren att avslöja sin identitet vid rapporteringen då detta gör det betydligt enklare för Randstad att göra en utredning.

För att hålla opålitliga och falska rapporter till ett minimum, och för att slå vakt om integritetsskyddet, utreder Randstad endast anonyma rapporter som tas emot via **integritetslinjen**.

## 2.4 hantering av rapporter

Rapporter som tagits emot via [integritetslinjen](#) vidarebefordras till det berörda företags lokala integritetsansvarige. Som standard skickas också en kopia till den centrala integritetsansvarige.

Den lokala integritetsansvarige bekräftar mottagandet till anmälaren via [integritetslinjen](#) inom fem arbetsdagar. I den utsträckning det är lämpligt och genomförbart kommer anmälaren att hållas informerad om hur utredningen fortskrider. Av konfidentialitets- och sekretessskäl kan det dock hända att vi inte kan dela med oss av specifika detaljer av utredningen eller vidtagna åtgärder.

Om en rapport lämnas via [integritetslinjen](#), men borde ha lämnats via ordinarie (lokala) rapporteringsrutiner (t.ex. lönefrågor eller allmänna frågor rörande servicenöjdheten) hänvisar den lokala integritetsansvarige anmälaren till tillämpliga (lokala) rapporteringsrutiner eller kontakter relevant lokal funktion för att hantera rapporten.

Den lokala integritetsansvarige ser till att alla rapporterade fall som är lämpliga för [integritetslinjen](#) utreds och hanteras på ett lagligt och tidsmässigt lämpligt sätt med full respekt för alla berörda personers rättigheter. I vissa situationer kan sådana fall hänvisas till och hanteras av en lokal ledningsrepresentant och/eller andra relevanta funktioner i företaget, beroende på rapportens art. I dessa fall gäller fortfarande samma praxis för konfidentialitet och att repressalier inte får förekomma.

Den lokala integritetsansvarige kan besluta att inte utreda en rapport om:

- det inte finns tillräckligt med information för en rättvis utredning och det inte är möjligt att erhålla ytterligare information,
- det finns indikationer på att anmälan gjordes i ond tro.

Om den rapporterade överträdelsen involverar en eller flera medlemmar i den lokala ledningsgruppen för ett av Randstads koncernbolag, omdirigerar den lokala integritetsansvarige rapporten till den centrala integritetsansvarige. Den centrala integritetsansvarige kan informera den lokala ledningen och informerar den ansvarige medlemmen i Randstad N.V.:s direktion och/eller tillsynsrådets revisionskommitté.

Rapporter som rör en eller flera medlemmar i Randstad N.V.:s direktion eller tillsynsrådet hanteras av Randstad N.V.:s lokala integritetsansvarige, som ingår i revisionskommittén.

Efter utredningen kommer skyndsamma och lämpliga korrigerande åtgärder att vidtas när och om så behövs enligt relevant ledningsnivås bedömning med hänsyn tagen till relevanta företagsfunktioner (som HR eller Legal).

Om utredning visar på ohederligt, bedrägligt eller liknande beteende, kommer Randstadkoncernen agera utifrån vad som är nödvändigt och lämpligt i varje enskilt fall, i enlighet med lag och interna policies. Beroende på omständigheterna, kan det innebära utbildning eller disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning. Föreligger tillräckliga skäl eller grund rapporterar Randstadkoncernen resultatet av utredningen till behöriga myndigheter.

Randstad förväntar sig att ledningen på alla nivåer inom Randstadkoncernen hanterar alla rapporter om påstådda överträdelser seriöst, konfidentiellt och skyndsamt och för att säkerställa att anmälaren inte utsätts för repressalier. Ledningen är förpliktad att samarbeta i full utsträckning vid all utredning av påstådda överträdelser.

## 2.5 anmälan i god eller ond tro

Den som gör en anmälan i god tro kommer inte att missgynnas på grund av detta. Om ingen överträdelse upptäcks under undersökningen kommer ingen åtgärd att vidtas mot anmälaren, såvida inte anmälan skedde i ond tro. Rapporter anses ha gjorts i ond tro om anmälaren vet att rapporten i väsentlig grad inte är sann och om dessa rutiner missbrukas (a) på grund av personlig osämja, (b) för personlig fördel eller (c) för att avsiktligt skada Randstadkoncernen eller någon av dess medarbetare, inklusive chefer och medarbetare. Randstadkoncernen ser mycket allvarligt på anmälningar som görs i ond tro. En rapport som gjorts i ond tro av en medarbetare betraktas som ett allvarligt brott mot affärsprinciperna. Randstadkoncernen kan, om så är lämpligt, vidta ytterligare åtgärder mot en anmälare som medvetet kommer med falska anklagelser eller som agerar med onda avsikter. Sådana ytterligare åtgärder kan vara av disciplinär natur och kan leda till uppsägning.

## 2.6 anmälarens rättigheter, plikter och skydd mot repressalier

Alla anmälares identitet kommer att skyddas i största möjliga utsträckning och inga repressalier kommer att tillåtas mot anmälare som handlat i god tro. Specifikt kommer Randstadkoncernen inte att avskeda, degradera, stänga av, hota, trakassera eller på annat sätt diskriminera en medarbetare på grund av dennes lagenliga handlande i god tro för att rapportera en överträdelse. Om en åtgärd uppfattas som repressalier ska denna omedelbart rapporteras till den centrala integritetsansvarige.

En anmälare som har deltagit i den rapporterade överträdelsen frias inte automatiskt från disciplinära åtgärder relaterade till överträdelsen genom att ha rapporterat överträdelsen. Randstadkoncernen kommer dock att beakta det faktum att anmälaren gjorde rapporten som en förmildrande omständighet.

När en anmälare har rapporterat misstänkta eller faktiska överträdelser måste han eller hon fortsätta att uppfylla alla avtalsenliga förpliktelser eller andra krav rörande konfidentialitet gentemot Randstadkoncernen. Han eller hon ska därför undvika all form av extern eller intern publicitet utan att först använda sig av interna rutiner, såvida inte extern rapportering är nödvändigt eller i övrigt godkänt enligt gällande lag. Randstad förbehåller sig sina rättigheter avseende brott mot sådana avtalsförpliktelser eller andra konfidentialitetskrav.

Om en anmälare beslutar sig för att rapportera påstådda överträdelser externt medan ett av Randstads koncernbolag bedriver en undersökning av ärendet, kan företaget besluta att inte längre involvera anmälaren i undersökningen eller att stoppa undersökningen och vidta andra åtgärder som det anser nödvändiga.

## 2.7 den anklagades rättigheter och skydd

När en person är föremål för en utredning som resultat av en rapport enligt denna procedur, meddelas han eller hon normalt om detta inom en skäligen tidsperiod, beroende på förekommande fakta och omständigheter och om det finns en uppfattad risk för att bevis annars skulle förstöras, repressalier och/eller att hinder skulle läggas i vägen för utredningen.

Alla personer som är föremål för en utredning har rätt att bemöta anklagelserna och kan överklaga alla negativa resultat och beslut.

## 2.8 dataskydd, integritet och konfidentialitet

Alla personuppgifter som erhållits som en del av en rapport och en undersökning enligt dessa rutiner (från anmälaren, någon person som är föremål för utredning och eventuella vittnen) kommer endast att användas för de ändamål som beskrivs i dessa rutiner och i enlighet med relevanta dataskyddslagar och Randstads dataskyddspolicy. Personuppgifter som förmedlats via [integritetslinjen](#) raderas tre månader efter att ett ärende har avslutats av den lokala integritetsansvarige, såvida inte en längre lagringstid krävs på grund av anklagelsernas och/eller utredningens natur.

Personuppgifter kommer endast att delas med dem som behöver känna till dem och vara föremål för tystnadsplikt i den mån det är möjligt och i överensstämmelse med behovet av att genomföra en utredning och, om nödvändigt, vidta lämpliga åtgärder. Undantag är möjliga när Randstad har en rättslig eller regulatorisk skyldighet att lämna ut informationen eller om anmälan görs i ond tro.

Vid mycket allvarliga överträdelser får behandling av personuppgifter relaterat till Misconduct Reporting Procedure endast avse personer i nyckelpositioner eller ledande ställning i Sverige.

Notera att detta inte betyder att du inte kan anmäla mycket allvarliga överträdelser utanför nämnda befattningsgrupper i organisationen för t ex mycket allvarliga diskrimineringsfall eller trakasserier etc. Då får du beskriva situationen och sammanhanget tillsammans med tidsangivelser. Om det inte är en mycket allvarlig överträdelse (inte på brottnivå) kan du anmäla alla individer.

Mycket allvarliga överträdelser kan vara allvarliga risker, som kan skada individer, Randstad eller miljön, kan vara;

- ekonomisk brottslighet som mutor, bestickning, stöld, bedrägeri och förfälskning,
- bokföringsbrott och annan överträdelse av redovisnings- och skattelagstiftning,
- en intressekonflikt mellan en anställd och Randstad (såsom korruption), eller

- andra allvarliga oegentligheter som rör Randstads vitala intressen eller enskildas liv och hälsa, som till exempel allvarliga miljöbrott, stora brister i säkerheten på arbetsplatsen och mycket allvarliga former av diskriminering och trakasserier.

För Randstad bolagen i Sverige betyder det att personer som innehar följande befattningar kan anmälas som individ;

- Styrelseledamot i Randstad Sweden Group ABs styrelse,
- Medlem i Randstad Sveriges ledning,
- Chefer för supportfunktioner och,
- Direktör för affärsområdena Randstad Staffing, In-house samt Professionals.

Bilaga 3 Hantering av personuppgifter.

Bilaga 4 Förteckning över namn som kan anmälas som individ.

## 2.9 ändringar

Randstad N.V.'s direktion kan, efter samråd med revisionskommittén, ändra detta policydokument på ett sätt som är förenligt med gällande lagar och förordningar och i samverkan med Randstads europeiska företagsråd och relevanta företagsråd efter vad som är lämpligt.

Diemen, Nederländerna  
Januari 2019

## process för rapportering av förseelser.

### funderar du över om en förseelse har ägt rum?

Några exempel:

- Är detta en hälso- och säkerhetsfråga?
- Jag känner mig diskriminerad eller trakasserad.
- Är detta bedrägeri?
- Jag misstänker brott mot konkurrenslagstiftningen.
- Jag tror att den här gåvan är alldeles för dyr.
- Detta är missbruk av företagets tillgångar!
- Är detta ett brott mot de mänskliga rättigheterna?
- Jag misstänker att mutor betalas ut.

### vem kan du prata med?

- Prata med den berörda personen, om det går. Prata annars med personalchefen eller HR-avdelningen, en förtrodd, den risk- och gränskontrollsvärige<sup>1</sup>, integritetsombudet<sup>2</sup> eller ett juridiskt ombud<sup>3</sup>.
  - Du kan också kontakta ditt lokala integritetsombud: **Anne Svärdemo Alander**, [anne.s.alander@randstad.se](mailto:anne.s.alander@randstad.se), Randstad Swedan Group AB, Box 3037, 169 03 Solna
1. rapportering av brottet
  2. datamålsbrott, missbruk av personuppgifter och andra integritetsrelaterade frågor
  3. alltid för konkurrens- och mutbrott eller följer
  4. Vi vill uppmuntra dig att avslöja din identitet vid rapporteringen eftersom detta underlättar utredningen avsevärt. Men om du vill lämna din rapport anonymt ska du göra det genom att använda Randstad-koncernens rapporteringssystem.

### om dessa alternativ verkar olämpliga eller ineffektiva kan du också:

- Skicka ett e-postmeddelande till det centrala integritetsombudet på [complianceofficer@randstad.com](mailto:complianceofficer@randstad.com) eller
- Skicka en rapport eller fråga via Randstad-koncernens rapporteringssystem (Spåklup som hanteras av People InTouch, en oberoende extern leverantör\*)
- genom att ringa integritetslinjen på +46 (0)20-798813, eller
- gå till [www.spaklup@seefact.eu/web/integritetsombudet/ta-plus-pinkod-42112](http://www.spaklup@seefact.eu/web/integritetsombudet/ta-plus-pinkod-42112)

Vi inser att det inte alltid är lätt att ta upp frågor om eventuella förseelser, men vi vill ändå uppmuntra dig att dela med dig av dina misstankar till Randstad. Din anmälan kommer att behandlas noggrant och konfidentiellt (i den utsträckning detta är möjligt). Inga repressalier mot anmälningar som görs i god tro kommer att tolereras.

Du kan läsa om processen i sin helhet på <http://www.randstad.com/about>, <http://www.randstad.com/ta-plus-pinkod> eller [www.randstad.com/ta-plus-pinkod](http://www.randstad.com/ta-plus-pinkod) på svenska. Du kan också läsa om processen på [www.randstad.com/ta-plus-pinkod](http://www.randstad.com/ta-plus-pinkod) på svenska.

Information class: C1 - Public

# bilaga 2 – användaranvisningar och kontaktuppgifter

## Användaranvisningar för integritetslinjen

### Gratisnummer

- Anmälaren ringer det gratisnummer som är aktuellt för honom/henne och samtalet besvaras av ett röstsvarsystem. När anmälaren har lämnat sin rapport får han/hon ett unikt ärendenummer. Rapporten kan lämnas på det lokala språket eller på engelska. Den externa leverantören skickar sedan en ordagrann transkription av röstinspelningen till den lokala integritetsansvarige för landet eller företaget i fråga.
- För att skydda anmälares anonymitet behåller den externa leverantören själv röstinspelningen, som förstörs så snart som den lokala integritetsansvarige har bekräftat mottagandet av transkriptionen.
- Den lokala integritetsansvarige kan via det unika ärendenumret lämna ett svarsmeddelande till anmälaren för att bekräfta mottagandet av anmälan och, om så behövs, ställa kontrollfrågor eller ge en sammanfattande slutsats. Den lokala integritetsansvarige ska ha som mål att lämna ett svar inom högst fem arbetsdagar från det att anmälan kom in.
- Anmälaren kan ringa igen och kan då, med hjälp av ärendenumret, få höra svaret från den lokala integritetsansvarige. Anmälaren kan välja att svara på frågor genast eller i ett senare stadium.

### Formulär för klagomål online

- Anmälaren går till relevant webbsida och lämnar ett meddelande genom att skriva in text (på det lokala språket eller på engelska) och får ett unikt ärendenummer. Den externa leverantören översätter meddelandet (om det inte är på engelska) och skickar översättningen och en kopia av webbmeddelandet till den lokala integritetsansvarige för landet/företaget i fråga.
- Den lokala integritetsansvarige kan via det unika ärendenumret lämna ett svarsmeddelande till anmälaren för att bekräfta mottagandet av anmälan och, om så behövs, ställa kontrollfrågor eller ge en sammanfattande slutsats. Den lokala integritetsansvarige ska ha som mål att lämna ett svar inom högst fem arbetsdagar från det att anmälan kom in.
- Anmälaren kan med hjälp av ärendenumret logga in igen och läsa svaret från den lokala integritetsansvarige. Anmälaren kan välja att svara på frågor genast eller i ett senare stadium.

Country	Freephone and web access	Access code	Language options
Sweden	020-798 813 <a href="http://www.speakupfeedback.eu/web/integrityatrandstad/se">www.speakupfeedback.eu/web/integrityatrandstad/se</a>	42112	Swedish, English
<b>The Central Integrity Officer* for the Randstad Group can be reached via</b> <a href="http://www.speakupfeedback.eu/web/integrityatrandstad/nl">www.speakupfeedback.eu/web/integrityatrandstad/nl</a>		55984	English, Dutch

\* web access only



